

Министерство общего и профессионального образования

Свердловской области

государственное автономное образовательное учреждение среднего
профессионального образования Свердловской области «Берёзовский
техникум «Профи»

Одобрено и принято на Совете

техникума протокол № 4

от «29» 12 20 14

Введено приказом от

«29» 12 20 14

№ 133-г

ПОЛОЖЕНИЕ

о портфолио обучающегося государственного автономного образовательного
учреждения среднего профессионального образования Свердловской области
«Берёзовский техникум «Профи»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273 – ФЗ от 29.12.2012г. (в ред. Федерального закона от 07.05.2013 № 99-ФЗ, от 07.06.2013 № 120-ФЗ, от 02.07.2013 №170-фз, от 23.07.2013 № 203-ФЗ, от 25.11.2013 № 317-ФЗ, от 03.02.2014 № 11-ФЗ от 03.02.2014 № 15-ФЗ, от 05.05.2014 № 84-ФЗ), и в рамках реализации Федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС) среднего профессионального образования.

1.2. Настоящее Положение определяет требования к портфолио обучающегося ГАОУ СПО СО «Березовский техникум «Профи»» (далее - техникум).

1.3. Портфолио обучающегося - это комплект документов, отзывов, работ, позволяющий обучающемуся в альтернативной форме предъявить образовательные и профессиональные достижения, определить направления профессионально – личностного саморазвития.

1.4. Портфолио позволяет учитывать результаты, достигнутые обучающимся в разнообразных видах деятельности: учебной, профессиональной, творчески-преобразующей и других.

1.5. Период накопления (сбора) портфолио – весь срок обучения в техникуме.

1.6. Комплектование портфолио осуществляется обучающимся самостоятельно на основании рекомендаций педагогов, кураторов учебных групп представителей актива учащихся, методистов и руководителей по педагогической практике.

1.7. Предъявление и защита портфолио может выступать в качестве альтернативной формы организации экзамена, зачета по учебной дисциплине, комплексного экзамена или зачета по двум или нескольким учебным дисциплинам. В этом случае педагог (педагоги) конкретизируют требования к содержанию и структуре портфолио, определяют критерии и показатели оценки портфолио, процедуры его предъявления и защиты, условия выбора обучающимися данной формы, которые утверждаются на заседании методического объединения и доводятся до сведения обучающихся в начале соответствующего семестра.

1.8. Выпускникам техникума предоставляется право предъявления портфолио во время государственной итоговой аттестации, общественной презентации образованности выпускников.

1.9. Общее руководство деятельностью педагогического коллектива по формированию портфолио обучающихся осуществляют заместитель директора по учебно-производственной работе, заместитель директора по учебно-воспитательной работе. Ответственность за информирование и организацию деятельности обучающихся по созданию портфолио на уровне студенческой

группы возлагается на куратора учебной группы (мастера производственного обучения, классного руководителя) и членов студенческого актива группы.

2. Цель, задачи и функции портфолио

2.1. Основная цель портфолио – формирование ценностных ориентаций, активной личностной позиции, готовности к сотрудничеству и саморазвитию через предъявление, рефлексия и анализ образовательных и профессиональных достижений.

2.2. Портфолио позволяет решать следующие задачи:

- отслеживание индивидуальных достижений обучающегося; динамики развития профессионально – значимых качеств, успешности освоения общих и профессиональных компетенций на основе накопления и систематизации документов, отзывов, работ, других свидетельств;
- оценка эффективности саморазвития по результатам, материализованным продуктам, свидетельствам учебной и профессиональной, проектной деятельности;
- формирование и совершенствование учебной мотивации, мотивации достижений и мотивации на профессиональную деятельность;
- поощрение активности и самостоятельности, расширение возможности для самореализации обучающихся;
- развитие навыков рефлексивной и оценочной деятельности обучающихся;
- совершенствование навыков целеполагания, планирования и организации собственной деятельности, проектирования профессионально – личностного саморазвития.

2.3. Функции портфолио:

- функция предъявления личных, образовательных и профессиональных достижений - образовательных характеристик, ценностных ориентаций, профессиональной компетентности обучающегося;
- функция фиксации, накопления и оценки индивидуальных образовательных и профессиональных достижений обучающегося, их динамики в процессе освоения образовательной программы;
- функция формирования личной ответственности за результаты учебно-профессиональной деятельности, профессионально – личностного самосовершенствования (автономизации обучающегося), мотивации и интереса.

3. Примерная структура портфолио обучающегося:

3.1. Содержание портфолио определяется обучающимся самостоятельно, с учетом выбранного вида портфолио:

- портфолио документов;

- портфолио отзывов;
- портфолио работ;
- комбинированное портфолио.

3.2. Примерная структура портфолио

3.2.1. Общая часть (фото; резюме (общие сведения о студенте); цель и задачи портфолио, содержание портфолио).

3.2.2. Накопительная часть

- образовательные достижения – освоенные обучающимися в процессе учебно-профессиональной деятельности компетенции, оценка которых осуществляется в процессе текущей, промежуточной и государственной итоговой аттестации на основе соотнесения фактически полученных результатов с требованиями ФГОС;
- профессиональные достижения – эффективный результат применения освоенных обучающимися компетенций в реальной профессиональной деятельности, который удостоверяет, что студент имеет достаточные компетенции, требуемые для выполнения определенной работы;
- результаты творчески – преобразующей деятельности.

3.2.3. Рефлексивно – проективная часть (самооценка и анализ образовательных и профессиональных достижений, компетенций освоенных на отдельном этапе образовательной программы, вычленение проблем, возможных причин их возникновения, определение перспектив профессионального и личностного саморазвития).

Обучающийся имеет право вносить изменения в рекомендованную структуру портфолио с учетом выбранного вида портфолио и наиболее предпочтительных интересов и склонностей, наиболее ярко проявляющихся компетенций.

3.3. Портфолио документов может содержать:

- документы, подтверждающие участие обучающегося в предметных олимпиадах, научно – практических конференциях, конкурсах, проектах; грамоты, похвальные листы за высокие учебные достижения;
- сертификаты, грамоты, похвальные листы по результатам профессиональной деятельности в рамках различных видов производственной практики, участия в творческих проектах;
- свидетельства о прохождении курсовой подготовки, подтверждающие готовность обучающегося к реализации разнообразных видов профессиональной деятельности;
- сертификаты, грамоты, свидетельства участия в организации студенческого самоуправления, культурно – досуговых мероприятий, локальных проектов, факультативов и студенческих объединений по

интересам;

- грамоты, похвальные листы за участие в спортивных соревнованиях, организацию подготовки и проведение спортивных мероприятий.

3.4. Портфолио отзывов может содержать:

- письменные отзывы и характеристики педагогов техникума, куратора (мастера производственного обучения, классного руководителя), подтверждающие высокий уровень познавательной активности, мотивации обучающегося на учебно-профессиональную деятельность, академических способностей и учебных достижений;
- письменные отзывы и характеристики методистов и руководителей различных видов производственной практики, представителей администрации предприятий и организаций, в котором обучающийся проходил производственную практику, аргументировано подтверждающие высокий уровень освоения обучающимся профессиональных компетенций, принятие ценностей профессии, специальности, высокий уровень развития профессионально – значимых личностных качеств, письменный самоанализ;
- отзывы и характеристики кураторов, руководителей студенческих клубов, объединений по интересам, педагогов и руководителей учреждений дополнительного образования, подтверждающие высокую социальную активность обучающегося, позитивное отношение к различным видам деятельности;
- отзывы и характеристики руководителя физического воспитания, преподавателей физической культуры техникума, организатора ОБЖ, руководителей спортивных секций на базе техникума и учреждений дополнительного образования, подтверждающие высокие спортивные достижения.

3.4. Портфолио работ может содержать методическую продукцию, самостоятельно разработанную обучающимся и получившую достаточно высокую оценку (педагогов техникума или представителей общественности):

- тезисы выступлений на научно – практических конференциях, тексты докладов;
- творческие, исследовательские, проектные работы обучающегося,
- визуальные свидетельства, подтверждающие готовность студента к осуществлению профессиональной деятельности (фото, видеоматериалы);
- программы и планы профессионального самосовершенствования.

3.5. Комбинированное портфолио может содержать материалы разных видов (документы, отзывы, работы).

4. Презентация портфолио

4.1. Для экзамена (квалификационного) по каждому профессиональному модулю, обучающийся готовит презентацию портфолио с акцентом на

достижение результатов обучения по конкретному профессиональному модулю.

4.2. Форма, оформление и содержание презентации выбирается обучающимся самостоятельно. Время презентации не более 10 минут. Во время презентации обучающийся представляет портфолио и комментирует его содержание, определяет наиболее яркие достижения, дает характеристику

приобретенным им умениям, знаниям, компетенциям и подтверждает готовность выполнять тот или иной вид профессиональной деятельности, в качестве подтверждения используются материалы портфолио.

5. Система оценивания портфолио:

Предметом оценивания при представлении портфолио индивидуальных образовательных достижений студента являются:

- компетенции (элементы компетенций);
- результат применения освоенных компетенций;
- уровень квалификации;
- динамика развития личности;
- умение представить материалы портфолио.