Министерство общего и профессионального образования
Свердловской области
государственное автономное образовательное учреждение среднего профессионального образования Свердловской области «Берёзовский техникум «Профи»

Одобрено и принято на Совете
техникума протокол № 4
от «29» 12 2014

Введено приказом от
«29» 12 2014
№ 133-д

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении декадников

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок организации и проведения предметных декадников в техникуме.

1.2. В целях развития системы сотрудничества педагогов и обучающихся, улучшения общеобразовательной и профессиональной подготовки, развития интереса к обучению, расширения «багажа» знаний обучающихся в техникуме регулярно проводятся различные декадники по предметам и профессиям.

1.3. Декадники проводятся по плану организационных мероприятий ГАОУ СПО СО «Берёзовский техникум «Профи» на учебный год, утвержденному директором техникума.

1.4. В течение учебного года проводятся декадники по предметам общеобразовательной и профессиональной подготовки.

2. Организационно-методическое обеспечение декадника.

2.1. Для организационно-методического обеспечения проведения каждого декадника создается оргкомитет.

2.2. В состав оргкомитета входят руководители методического объединения, преподаватели и мастера п/о соответствующих учебных групп.

2.3. Оргкомитет:

- является основным координирующим органом по подготовке, организации и проведению декадника;
- назначает конкретные сроки проведения мероприятий декадника;
- составляет программу проведения декадника и обеспечивает ее реализацию;
- определяет условия выполнения, структуру содержания конкретных заданий, формирует творческие группы по разработке заданий и состав жюри;
- определяет количество призовых мест и награждает победителей.

2.4. Программа проведения декадника утверждается заместителем директора по УМР.

3. Порядок проведения декадника.

3.1. В проведении декадника по учебным дисциплинам могут принять участие все желающие обучающиеся и педагогические работники.

3.2. Для проведения декадника составляется программа его проведения, где указываются мероприятия, дата проведения и ответственные.

3.3. В программу декадника могут быть включены следующие мероприятия:

- оформление объявления о декаднике;
- творческие работы обучающихся;
- конкурсы;
- олимпиады;
- профильные пробы (работа обучающихся по профессии);
- оформление стенгазет;

- открытые уроки;
- экскурсии на предприятия, выставки, ярмарки и т.д.

3.4. Декадник начинается с открытия на информационной встрече с обучающимися, где представляется программа декадника и краткое пояснение о дисциплине или о рабочей профессии.

4. Подведение итогов декадника и награждение.

4.1. Декадник заканчивается подведением итогов, вручением призов, грамот на информационной встрече с обучающимися, посвященной закрытию декадника.

4.2. Победители и призеры декадника определяются оргкомитетом и награждаются дипломами, грамотами или ценными подарками.

4.3. Преподаватели и мастера п/о, принимавшие активное участие в подготовке и проведении декадников, поощряются стимулирующей выплатой по результатам всего учебного года.

5. Финансирование декадников.

5.1. Финансирование расходов, связанных с награждением за организацию и проведение декадников, проводится за счет внебюджетных и бюджетных средств ГАОУ СПО СО «Берёзовский техникум «Профи».

Исполнитель:
Кузнецова Л.А.