

Министерство общего и профессионального образования
Свердловской области
государственное автономное образовательное учреждение
среднего профессионального образования
Свердловской области
«Берёзовский техникум «Профи»

ПОЛОЖЕНИЕ

**об учебной и производственной практике обучающихся,
осваивающих основные профессиональные
образовательные программы
среднего профессионального образования
(программа подготовки квалификационных рабочих, служащих)**

Введено приказом № 128-9 от «26» декабря 2013г.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273 - ФЗ от 21.12.2012 г., приказа Министерства образования и науки РФ «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» № 291 от 18.04.2013 г., федеральных государственных образовательных стандартов, Устава ГАОУ СПО СО «Березовский техникум «Профи», утвержденным постановлением Правительства Свердловской области от 06.05.2013 № 550-ПП.
- 1.2. Положение определяет порядок организации и проведения практики обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих), (далее ОПОП СПО).
- 1.3. Видами практики обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы являются: учебная практика и производственная практика (далее - практика).
- 1.4. Программы практики разрабатываются и утверждаются техникумом, реализующим ОПОП СПО, самостоятельно и являются составной частью ОПОП СПО, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО.

2. Цели и задачи практики.

- 2.1 Целью практики является комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы обучающимися по профессии.
- 2.2 Задачами учебной практики является формирование у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках профессиональных модулей по основным видам профессиональной деятельности для освоения рабочей профессии.
- 2.3. Задачами производственной практики является закрепление и совершенствование приобретенных в процессе обучения профессиональных умений обучающихся по изучаемой профессии, развитие общих и профессиональных компетенций, освоение современных производственных процессов, адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности организаций различных организационно-правовых форм (далее - организация).

3. Содержание и организация практики

- 3.1. Содержание всех этапов практики определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных

модулей ОПОП СПО (далее профессиональный модуль) в соответствии с ФГОС СПО, программами практики.

Содержание всех этапов практики должно обеспечивать обоснованную последовательность формирования у обучающихся системы умений, целостной профессиональной деятельности и практического опыта в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

- 3.2. Учебная практика проводится в учебных, учебно-производственных мастерских, лабораториях, учебно-опытных хозяйствах, учебных полигонах и других подразделениях техникума. Учебная практика может также проводиться на основе прямых договоров между техникумом, осуществляющим деятельность по образовательной программе соответствующего профиля и организацией.
- 3.3. Производственная практика обучающихся проводится в организациях на основе прямых договоров, заключенных между техникумом и каждой организацией, куда направляются обучающиеся. Обучающиеся могут зачисляться на вакантные должности, при их наличии, если работа соответствует требованиям программы производственной практики. Практика осуществляется как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между содержанием практики и результатами обучения в рамках модулей по осваиваемой профессии.
- 3.4. Общий объем времени и сроки на проведение практик устанавливаются техникумом в соответствии с рабочим учебным планом и годовым графиком учебного процесса в рамках модулей по осваиваемой профессии.
- 3.5. К производственной практике допускаются обучающиеся, успешно освоившие междисциплинарный курс (МДК) и программы учебной практики по профессиональным модулям.

4. Руководство практикой

- 4.1. Общее руководство и контроль за практикой осуществляет заместитель директора по учебно-производственной работе и старший мастер.
- 4.2. Непосредственное руководство практикой учебной группы осуществляется мастером производственного обучения и (или) преподавателем дисциплин профессионального цикла, назначенным приказом по техникуму.
- 4.3. Заместитель директора по учебно-производственной работе и старший мастер техникума:
 - планируют и утверждают в учебном плане все виды практики этапы в соответствии с ОПОП СПО, с учетом договоров с организациями, заключают договоры сотрудничества на организацию и проведение практики;
 - контролируют работу обучающихся на предприятии,

устанавливают сотрудничество с руководителями практики от организации и выборочно посещают места прохождения практик;

- принимают меры по устранению недостатков в организации практики и вносят предложения по ее совершенствованию;

- изучают отчетную документацию мастеров производственного обучения и (или) преподавателей дисциплин профессионального цикла, обучающихся, и составляют общий годовой отчет по итогам всех этапов практик.

4.4. Мастера производственного обучения и (или) преподаватели дисциплин профессионального цикла:

- осуществляют подбор мест прохождения практик, распределяют обучающихся по рабочим местам или перемещают их по видам работ, согласовывают программу и планируемые результаты, осуществляют руководство практикой;

- проводят организационное собрание с целью ознакомления с приказом, сроками практики, порядком организации работы во время практики в организации, оформлением дневников и отчетов, правилами охраны труда, распорядком дня, видами и сроками отчетности;

- устанавливают связь с наставниками практики от организации, согласовывают и уточняют индивидуальный план практики, исходя из особенностей предприятия;

- подготавливают и заключают договоры на организацию и проведение практики с организациями;

- проводят инструктажи по ознакомлению с требованиями охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности с оформлением в журнале по учебной и производственной практике;

- участвуют в разработке и согласовании с организацией рабочей программы практики и выпускной практической квалификационной работы;

- посещают места прохождения практик и контролируют реализацию программы и условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;

- встречаются с руководителями организаций с целью обеспечения качества прохождения практики обучающимися;

- оказывают методическую помощь обучающимся при сборе материалов и выполнении отчетов;

- определяют совместно с организациями процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающегося, освоенных им в ходе прохождения практики;

- разрабатывают и согласовывают с организациями формы отчетности и оценочный материал прохождения практики;

- составляют отчет по итогам проведения практики, отчитываются на заседании методического объединения и конференциях по итогам

прохождения практик.

- 4.5. Отчет и дневники обучающихся по практике предоставляют старшему мастеру не позднее 10 дней с момента окончания практики.
(Приложение №1)

5. Права и обязанности обучающегося.

- 5.1. До начала прохождения практики обучающийся обязан:
- согласовать место прохождения практики с мастером производственного обучения или преподавателем профессионального цикла и познакомиться с программой практики;
 - посетить организационное собрание, получить дневник, написать в нем программу практики и практическое задание.
- 5.2. Во время практики обучающийся обязан:
- своевременно прибыть на место практики с договором;
 - полностью выполнять все виды работ, предусмотренные программами практики;
 - соблюдать действующие в организации правила внутреннего трудового распорядка, правила охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности;
 - нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;
 - ежедневно заполнять дневник;
 - проявлять инициативу в решении поставленных по практике задач и применять полученные теоретические знания и навыки.
- 5.3. В период прохождения практики обучающимся вводится дневник практики. По результатам практики обучающимся составляется отчет, который утверждается организацией.
- 5.4. По всем вопросам, возникающим в процессе прохождения практики, обучающийся может обращаться к мастеру производственного обучения, преподавателю дисциплин профессионального цикла техникума или наставнику от организации.
- 5.5. Обучающийся может самостоятельно выбирать место прохождения практики, согласовав его с заместителем директора по УПР или старшим мастером, если программа практики будет реализована в данной организации в полном объеме.
- 5.6. По завершении производственной практики обучающиеся выполняют выпускную практическую квалификационную работу по профессии.
- 5.7. Результаты прохождения практики обучающимся представляются в техникум и учитываются при государственной итоговой аттестации.
- 5.8. Обучающиеся, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

6. Обязанности руководителей практики от организации

- 6.1. Заключают договоры на организацию и проведение практики.
- 6.2. Согласовывают программу практики, содержание и планируемые результаты практики, задание на практику.
- 6.1. Предоставляют рабочие места обучающимся, назначают руководителей практики от организации, определяют наставников.
- 6.2. Участвуют в определении процедуры оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики, а также оценке таких результатов.
- 6.3. Участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в период прохождения практики.
- 6.4. При наличии вакантных должностей могут заключать с обучающимися срочные трудовые договоры.
- 6.5. Обеспечивают безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда.
- 6.6. Проводят инструктажи обучающимся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.
- 6.7. По результатам практики руководителями практики от организации и от техникума формируют аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, свидетельство об освоении профессионального модуля, а также характеристики на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики.

Прошито пронумеровано

листов



№	Ф.И.О.	Подпись	Дата	Примечание
1.	Курбанова С. Л.		24.12.2012	
2.	Кузнецова Л. А.		24.12.2012	
3.	Резниченко Ю. В.		24.12.2012	
4.	Лавринович Л. Н.		24.12.2012	
5.	Лавриков С. А.		24.12.2012	