

Министерство общего и профессионального образования
Свердловской области
государственное автономное образовательное учреждение
среднего профессионального образования
Свердловской области
«Берёзовский техникум «Профи»

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации обучения и проверки знаний
по охране труда руководителей, специалистов

Введено приказом № 135-г от « 30 » декабря 2013 года

2. Содержание работы комиссии по охране труда.

- 2.1. В результате обучения руководители и специалисты должны знать:
- основные законодательные и нормативные акты по охране труда;
 - основные функции органов государственного управления охраной труда;
 - права и обязанности органов государственного надзора за соблюдением законодательных и правовых актов по охране труда;
 - организацию и участие в охране труда на предприятии;
 - действие опасные и вредные производственных факторов условий труда, меры защиты от них;
 - порядок расследования, оформления, учета несчастных случаев и профессиональных заболеваний;
 - порядок предоставления компенсаций и льгот за вредные и опасные условия труда;
 - права общественных организаций по контролю за соблюдением интересов работников по охране труда;
 - меры по обеспечению безопасности при выполнении производственных процессов и операций.
- 2.2. Обучение проводится по утверждённой директором программе.
- 2.3. Проверка знаний проводится при помощи билетов. Результаты проверки оформляются в установленном порядке.
- 2.4. Примерный перечень вопросов для обучения и проверки знаний руководителей и специалистов приведен в Приложении 1.

1. Общее положение.

1.1. Положение разработано на основании Постановления Минтруда РФ № 1 и Минобразования № 29 от 13.01.03 г. Об утверждении порядка обучения по охране труда и проверке знаний охраны труда, работников организаций.

1.2. Обучение и проверка знаний охраны труда носит индивидуальный, непрерывный характер, являясь частью системы повышения квалификации.

1.3. Проверка знаний по охране труда проводится не позднее одного месяца после назначения на должность. Для работающих руководителей, не реже одного раза в три года.

1.4. Внеочередная проверка знаний по охране труда у руководителей и специалистов проводится независимо от срока прохождения предыдущей проверки:

- при введении в действие новых или переработанных законодательных и нормативных актов по охране труда;
- при изменении технологических процессов и оборудования, требующих дополнительных знаний обслуживающего персонала;
- при назначении или переводе на другую работу;
- по требованию органов государственного надзора;
- при нарушении работниками правил и норм по охране труда, после аварий и несчастных случаев на производстве;
- при перерыве в работе по специальности более одного года.

1.5. Для работы по охране труда приказом по учреждению создаётся комиссия по охране труда.

1.5. Председатели и члены комиссии по охране труда, проходят обучение и проверку знаний в учебных центрах, имеющих лицензию.

1.6. В период между очередными проверками в учреждении могут проводиться мероприятия по повышению уровня знаний руководителей и специалистов.

2. Содержание работы комиссии по охране труда.

2.1. В результате обучения руководители и специалисты должны знать:

- основные законодательные и нормативные акты по охране труда;
- основные функции органов государственного управления охраной труда;
- права и обязанности органов государственного надзора за соблюдением законодательных и правовых актов по охране труда;
- организацию и управление охраной труда на предприятии;
- действие опасных и вредных производственных факторов условий труда, меры защиты от них;
- порядок расследования, оформления, учёта несчастных случаев и профессиональных заболеваний;
- порядок предоставления компенсаций и льгот за тяжёлые и опасные условия труда;
- права общественных организаций по контролю, за соблюдением интересов работников по охране труда;
- меры по обеспечению безопасности при выполнении производственных процессов и операций.

2.2. Обучение проводится по утверждённой директором программе.

2.3. Проверка знаний проводится при помощи билетов. Результаты проверки оформляются протоколом установленного образца.

2.4. Примерный перечень вопросов для обучения и проверки знаний руководителей и специалистов приведён в Приложении 1.

3. Порядок работы комиссии.

3.1. Для проведения проверки знаний по охране труда руководителей и специалистов, приказом директора назначается организация, где проводится их обучение и проверка их знаний.

3.2. Члены комиссии проходят периодическое обучение и проверку знаний по охране труда не реже одного раза в три года, если это не противоречит специальным правилам. Перечень вопросов для подготовки выдаётся за 15 дней до проверки знаний.

3.4. Перед очередной проверкой знаний работников организуются лекции, консультации.

3.5. Результаты проверки знаний оформляются протоколом им выдаётся удостоверение о прохождении учёбы и проверке знаний.

3.6. Лица, получившие неудовлетворительную оценку, должны в срок не более одного месяца пройти повторную проверку знаний. Вопрос о соответствии занимаемой должности специалиста, не сдавшего экзамены во второй раз, решается директором.

После третьей проверки знаний, показавшей неудовлетворительные результаты, может быть расторгнут трудовой договор со специалистом.

3.7. Контроль своевременного проведения проверки знаний по охране труда у руководителей и специалистов предприятия осуществляет государственная инспекция труда.

Инженер по охране труда

Головнин В.П.

Перечень вопросов для обучения и проверки знаний по охране труда руководителей и специалистов.

1. Основные положения трудового права.

- 1.1. Основные положения законодательства Российской Федерации по охране труда.
- 1.2. Правила внутреннего трудового распорядка. Основные обязанности руководителей, специалистов, работников по их соблюдению.
- 1.3. Рабочее время и время отдыха.
- 1.4. Трудовые отношения между работодателем и работником, порядок их оформления, гарантии соблюдения.
- 1.5. Коллективный договор, ответственность по его выполнению.
- 1.6. Полномочия трудовых коллективов.

2. Правовые основы охраны труда.

- 2.1. Понятие охраны труда, основные положения действующего законодательства РФ об охране труда.
- 2.2. Нормативные правовые акты по охране труда, ответственность за их выполнение.
- 2.3. Основные принципы государственной политики в области охраны труда.
- 2.4. Права и гарантии работников на охрану труда.
- 2.5. Обязанности работодателей по обеспечению охраны труда на предприятии.
- 2.6. Обязанности работников по соблюдению требований охраны труда.
- 2.7. Охрана труда женщин.
- 2.8. Охрана труда несовершеннолетних.
- 2.9. Льготы и компенсации за тяжёлые и вредные условия труда, порядок их предоставления.
- 2.10. Государственный надзор и контроль соблюдения законодательства об охране труда.
- 2.11. Общественный контроль охраны труда.

3. Организация работы по охране труда на предприятии.

- 3.1. Принципы организации работы по охране труда на предприятии.
- 3.2. Служба охраны труда на предприятии, её функции, основные задачи.
- 3.3. Планирование работы по охране труда.
- 3.4. Особенности производства работ на предприятии. Организационные и технические мероприятия по обеспечению безопасного производства работ.
- 3.5. Порядок разработки и утверждения правил и инструкций по охране труда.
- 3.6. Порядок проведения аттестации рабочих мест.
- 3.7. Порядок обучения, проверки знаний по охране труда руководителей и специалистов.
- 3.8. Виды инструктажей по охране труда, порядок проведения и оформления.
- 3.9. Организация производства работ с повышенной опасностью.
- 3.10. Организация проведения предварительных и периодических медицинских осмотров работников.
- 3.11. Пропаганда вопросов охраны труда на предприятии.

4. Опасные и вредные производственные факторы.

- 4.1. Классификация вредных производственных факторов, предельно-допустимые концентрации вредных веществ в воздухе рабочей зоны.
- 4.2. Требования безопасности при эксплуатации производственных зданий и сооружений.
- 4.3. Требования безопасности к производственному оборудованию и технологическим процессам.
- 4.4. Требования безопасности к территории предприятия.

- 4.5. Требования безопасности при складировании материалов.
- 4.6. Требования безопасности при работе на высоте.
- 4.7. Требования безопасности при погрузке, разгрузке, транспортировке грузов.
- 4.8. Правила безопасности при эксплуатации грузоподъёмных машин.
- 4.9. Правила безопасности при эксплуатации внутризаводского транспорта.
- 4.10. Требования безопасности при эксплуатации автомобилей, тракторов.
- 4.11. Требования безопасной эксплуатации электроустановок.
- 4.12. Порядок обеспечения работников спецодеждой, обувью, средствами индивидуальной защиты.
- 4.13. Требования безопасности при производстве ремонтных работ.

5. Порядок расследования, оформления, учёта несчастных случаев и профессиональных заболеваний на производстве.

- 5.1. Понятие несчастного случая и профессионального заболевания.
- 5.2. Порядок расследования несчастного случая.
- 5.3. Порядок расследования профессионального заболевания.
- 5.4. Порядок расследования групповых, смертельных, тяжёлых несчастных случаев.
- 5.5. Порядок возмещения вреда, причинённого работнику при несчастном случае.

6. Оказание помощи работникам, пострадавшим при несчастном случае.

- 6.1. Действия руководителей при возникновении аварий, несчастных случаев, пожаров и ликвидация их последствий.
- 6.2. Организация первой помощи при несчастных случаях на производстве.
- 6.3. Оказание помощи при ожогах, обморожениях, отравлениях, ушибах, ранениях, переломах, поражениях электрическим током.

Инженер по охране труда

Головнин В.П.

В дело прошито и пронумеровано

4/ лист 2

инженер по охране труда
Головнин В.П.

