

Министерство общего и профессионального образования
Свердловской области
государственное автономное образовательное учреждение
среднего профессионального образования
Свердловской области
«Берёзовский техникум «Профи»

ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете по профилактике правонарушений

Введено приказом № 131-г от « 30 » 12 20 13 г.

Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение регулирует порядок создания и функционирования деятельности Совета по профилактике правонарушений и служит основой для формирования воспитания правовой культуры среди педагогического коллектива и организации профилактики противоправного поведения обучающихся ГАОУ СПО СО «Берёзовский техникум «Профи» (далее - техникум).
- 1.2. Общее руководство деятельностью Совета по профилактике правонарушений осуществляет директор техникума.
- 1.3. Содержание работы Совета по профилактике правонарушений определяется задачами и основными направлениями работы техникума, возрастными и индивидуальными особенностями обучающихся.
- 1.4. Решения Совета по профилактике правонарушений, принимаемые в соответствии с его компетенциями, имеют рекомендательный характер.
- 1.5. Целью деятельности Совета по профилактике правонарушений является организация осуществления и контроля за деятельностью образовательного учреждения в сфере профилактики правонарушений в среде обучающихся.
- 1.6. Принципы деятельности Совета по профилактике:
 - гуманистический характер деятельности;
 - демократичность;
 - конфиденциальность полученной информации.
- 1.7. Совет по профилактике правонарушений осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством РФ, Конвенцией ООН "О правах ребенка"; Уставом техникума, нормативными документами, регулирующие деятельность по профилактике правонарушений и приказами директора техникума.
- 1.8. Работа Совета по профилактике правонарушений осуществляется на основании годового плана работы, который принимается на первом его заседании большинством голосов и утверждается руководителем учреждения образования.

2. Основные направления, задачи и формы работы Совета по профилактике правонарушений

- 2.1. Основные направления работы Совета по профилактике правонарушений:
 - повышение эффективности функционирования и координации деятельности системы профилактики безнадзорности и правонарушений обучающихся техникума;
 - организация взаимодействия техникума с Территориальной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, инспекцией по делам несовершеннолетних, органами здравоохранения, государственными и

общественными организациями, специалистами социально-педагогической и психологической службы техникума по вопросам воспитательной и профилактической работы;

- формирование у обучающихся норм законопослушного поведения;
- формирование у обучающихся позитивного отношения к здоровому образу жизни;
- оказание помощи в социальной адаптации и реабилитации обучающимся, находящимся в социально опасном положении и трудной жизненной ситуации.

2.2. Задачи Совета по профилактике правонарушений:

- защита прав и интересов обучающихся;
- разработке и составление комплексных программ по профилактике противоправного поведения обучающихся;
- осуществление регулярного контроля за исполнением решений Совета по профилактике правонарушений несовершеннолетних и реализацией плана профилактической работы педагогическим коллективом;
- мониторинг состояния проблемы правонарушений среди обучающихся техникума;
- мониторинг эффективности организуемой работы по профилактике правонарушений обучающихся техникума.

2.3. Формы работы Совета по профилактике правонарушений:

- организация мероприятий по предупреждению асоциального поведения обучающихся;
- обсуждение информации правоохранительных органов о состоянии правонарушений и преступлений;
- рассмотрение на заседаниях совета материалов о совершении обучающимися противоправных действий;
- рассмотрение нормативных документов в реализуемом направлении;
- своевременное выявление и постановка на профилактический учет (внутренний контроль) обучающихся, склонных к совершению правонарушений, употребляющих психоактивные вещества, допускающих нарушения дисциплины, находящихся в социально опасном положении;
- ведение учета обучающихся, взятых органами полиции на профилактический учет с целью проведения с ними воспитательной работы и установления контроля со стороны педагогического коллектива за их поведением;
- вовлечение обучающихся, находящихся в социально опасном положении и склонных к совершению правонарушений, в спортивные секции, объединения по интересам;
- организация шефства за поведением обучающихся, находящихся в социально опасном положении и склонных к совершению правонарушений;

- организация просветительской деятельности среди обучающихся, педагогов, родителей (законных представителей) по вопросам правового воспитания;
- обобщение опыта работы мастеров производственного обучения и классных руководителей по организации работы в данном направлении.

3. Состав Совета по профилактике правонарушений

- 3.1. Совет по профилактике техникума образуется в следующем составе:
 - Председатель Совета по профилактике правонарушений - директор Техникума;
 - Заместитель председателя Совета по профилактике правонарушений - заместитель директора по УВР;
 - Секретарь Совета по профилактике правонарушений – из числа педагогических работников учебно-вспомогательного персонала;
 - Члены Совета по профилактике правонарушений: социальный педагог, педагог-психолог, медицинский работник, мастера производственного обучения, классные руководители, воспитатели.
- 3.2. В работе Совета по профилактике правонарушений могут принимать участие инспектор ПДН, представители администрации, родительского комитета, представители старостата (по необходимости).
- 3.3. Численный и поименный состав Совета по профилактике утверждается и оформляется приказом директора техникума на учебный год.
- 3.4. Председатель Совета организует, координирует и контролирует работу совета; определяет повестку дня, место и время проведения заседания совета; председательствует на заседаниях совета; подписывает протоколы заседаний совета, информируют ГОВД о принятых мерах общественного воздействия к правонарушителям по их сообщениям.
- 3.5. В отсутствие председателя его обязанности выполняет заместитель.
- 3.6. Секретарь Совета назначается председателем. Секретарь составляет проект повестки заседания совета; организует подготовку материалов к заседаниям совета; информирует членов совета о месте, времени проведения и повестке дня совета, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами; оформляет протоколы заседаний совета; осуществляет анализ и информирует совет о ходе выполнения принимаемых решений.
- 3.7. Члены Совета проводят индивидуальную профилактическую работу с обучающимися, склонных к правонарушениям, с

неблагополучными семьями. О принятых мерах дисциплинарного или общественного воздействия своевременно информируют председателя Совета. Члены совета присутствуют на заседаниях совета; вносят предложения по вопросам планирования работы совета, повестке дня заседаний и порядку обсуждения вопросов; участвуют в подготовке материалов к заседаниям совета, а также проектов его решений

4. Регламент работы Совета по профилактике правонарушений

- 4.1. Заседание Совета по профилактике организуются один раз в месяц.
- 4.2. Организационно-распорядительным документом Совета по профилактике правонарушений являются Решение Совета, которое принимается большинством голосов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя совета, который голосует последним, или при его отсутствии заместителя председателя.
- 4.3. Заседание Совета по профилактике правонарушений в течение трех дней со дня его проведения оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем Совета. Протоколы заседаний Совета по профилактике нумеруются с начала учебного года и хранятся у заместителя председателя Совета.
- 4.4. Повестка заседания определяется основными направлениями и задачами работы Совета по профилактике на конкретный период.
- 4.5. В рамках своей компетенции Совет по профилактике применяет к правонарушителям следующие меры воздействия:
 - объявляет предупреждение;
 - ходатайствует перед администрацией о принятии к нарушителям мер, предусмотренных Уставом училища;
 - ходатайствует перед администрацией о постановке на внутренний контроль.
 - ходатайствует об обсуждении нарушителя на заседании ТКДН и ЗП.
 - информирует по месту работы родителей о нарушениях дисциплины и правопорядка, допущенных их детьми.
- 4.6. При обсуждении несовершеннолетних обучающихся Совет по профилактике на свое заседание приглашает родителей или лиц их заменяющих.

5. Ответственность Совета по профилактике правонарушений

- 5.1. Совет профилактики несёт ответственность за правильность оформления документов (протоколов заседаний, ходатайства, письма) и законность принимаемых решений.

Исполнитель:
Черешнева Ю.В.

Прошито и пронумеровано

5 листов



[Handwritten signature]